

## DOKUMENTATION AF ARBEJDET I GRUPPERNE

### Baggrund:

Vi skal udbrede viden om HJORTSPRINGFUNDET - og måske øge denne viden gennem vort teoretiske arbejde i Lauget. Såvel udbredelsen som øgning af viden forlanger, at vi nedskriver alt hvad vi  
 erfarer,  
 erkender og  
 betænker.

Det er derfor nødvendigt, at der i hver arbejdsgruppes planer indgår aktiviteten

### DOKUMENTATION

### Medier:

De væsentligste medier til fastholdelse af viden er nedskrivning og nedtegning. Disse vil blive suppleret med video's og foto's, der bliver behandlet separat.

### Metoder:

Metoderne vil variere med arbejdet/studiets art, men der er nok nogle generelle retningslinier:

1. Anvend logbog/protokol. Den vil være værdifuld, når rapporter skal skrives (papir har vi til at huske med, hjernen til at tænke med).
2. Skriv delrapporter, når væsentlige faser/valg er nået. Disse valg skal sikkert bruges af andre - og vil ihvertfald indgå som generel information til Laugets medlemmer.
3. Skeln mellem
  - erfaringer
  - teorier (muligheder)
  - hypoteser (gæt)
 i al skriftlig dokumentation
4. Angiv altid kilde. Kildemateriale er et vigtigt element i kvalitetsbedømmelsen af vort arbejde. Også telefonsamtaler, hvis udsagn anvendes, skal det kildeangives.
5. Kildekritik er nyttig. Det er i konfrontationen mellem vore dokumenterede erfaringer og kildernes udsagn, at kimen ligger til ny viden om båden.

### EKSEMPEL:

Vi har fra Flemming Rieck, Vikingskibshallen i Roskilde, modtaget en række notater fra bygningen af Roar i 1984. De kan tjene som eksempler på professionelt udført dokumentation. Et notat vedrørende valg af åre-konstruktion er et godt eksempel på dokumentation og dette kan lånes hos J.J.Kjær Rasmussen. Læg der mærke til hvorledes notatet sobert redegør for de kilders informationer, der fører til den valgte konstruktion. Notatet illustrerer også specifikationen af produktionsmetoden - dette notat er altså en delrapport - nu kan hugningen begynde og en ny rapport vil afslutte denne, når årerne er færdige. Tilsvarende notater over andre aktiviteter kan lånes hos J.J.Kjær Rasmussen, når vi har fået etableret et bibliotek.